



## MUNICÍPIO DE ALMADA CÂMARA MUNICIPAL

### EDITAL N.º 231 / 2022

Eu, **ELSA MARIA ALVES CORREIA HENRIQUES**, no uso dos poderes que me foram delegados pela Sra. Presidente da Câmara Municipal de Almada, através do seu despacho n.º 14/2021-2025, de 29 de outubro de 2021, **torno público** o Despacho n.º 94/2021-2025 da Sra. Presidente da Câmara Municipal de Almada, de 30 de agosto de 2022:

“Considerando a publicação do Edital n.º 1180/2022, no Diário da República n.º 153/2022, 2.ª Série, de 9 de agosto de 2022, referente à nova estrutura Orgânica dos Serviços Municipais de Almada.

Nos termos do estabelecido no n.º 2 do artigo 44.º do ANEXO B da Estrutura Orgânica Flexível dos Serviços Municipais de Almada, no âmbito da Divisão de Manutenção do Edificado e Apoio às Atividades Municipais (DMEAAM), foi criado o Serviço de Execução e Acompanhamento de Contratos (SEAC).

Considerando que importa dotar a unidade orgânica nuclear de coordenação e direção com vista ao normal funcionamento do serviço, de modo a garantir a prossecução integral das suas atribuições, competências e responsabilidades que lhes estão cometidas.

Considerando que, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 27.º do Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Central, Regional e Local do Estado (Estatuto do Pessoal Dirigente) aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação atual, adaptado à administração local, pelo Estatuto do Pessoal Dirigente das Câmaras Municipais aprovado pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na redação atual, os cargos dirigentes podem ser exercidos em regime de substituição.

Considerando que a nota curricular, anexa ao presente Despacho, demonstra a competência técnica, aptidão e perfil adequados ao exercício das inerentes funções, reunindo-se, assim, os preceitos estabelecidos, no n.º 1 do artigo 20.º da citada Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e verificando-se todos os requisitos legais, nos termos do disposto no n.º 1 e 2 do artigo 27.º, da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, e do artigo 17.º da Estrutura Orgânica dos Serviços Municipais de Almada, **designo**, em regime de substituição, para o exercício do cargo de direção intermédia de 3.º grau – **Coordenadora do Serviço de Execução e Acompanhamento de Contratos (SEAC)**, a licenciada Ana Sofia Simões Alves Ferreira Navalho, com efeitos a 1 de setembro de 2022.

**Autorizo**, nos termos do artigo 31.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, que a ora designada possa optar, querendo, pelo vencimento ou retribuição base da sua categoria de origem, respeitados os limites remuneratórios estabelecidos neste preceito legal.

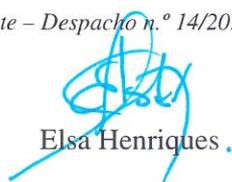
Publique-se nos termos e para os efeitos do previsto no n.º 11 do artigo 21.º, do supracitado, Estatuto do Pessoal Dirigente.”

E para constar se passou o presente Edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares de estilo.

Almada, 15 de setembro de 2022

A Secretária Geral,

(Por delegação da Sra. Presidente – Despacho n.º 14/2021-2025, de 29 de outubro de 2021)

  
Elsa Henriques.



# MUNICÍPIO DE ALMADA CÂMARA MUNICIPAL

## Nota Curricular

### 1 - Dados Pessoais

Ana Sofia Simões Alves Ferreira Navalho

### 2 – Habilitações literárias

- Bacharelato em Engenharia Civil, pelo ISEL – Instituto Superior de Engenharia de Lisboa
- Licenciatura em Engenharia Civil, pelo ISEL - Instituto Superior de Engenharia de Lisboa
- Frequência do Mestrado em Engenharia Civil na Área de Especialização Hidráulica, no ISEL - Instituto Superior de Engenharia de Lisboa.

### 3 - Experiência Profissional

- Ingressou no mercado de trabalho, em Maio de 1996, na empresa ACB – António Carvalho Baptista, Lda como diretora de obra na área de Infraestruturação em empreitadas de construção, manutenção e remodelação de Redes de Abastecimento de Água e Saneamento, até julho de 2003.
- Em Março de 2004, inicia o seu percurso no Grupo PROCME, na CME – Construção e Manutenção Electromecânica, S.A., como diretora de obra em empreitadas de Construção, manutenção, remodelação e piquetes de Redes de Adução, Transporte, Distribuição e predial de Água e Redes de Gás, até Março de 2010.
- Em abril de 2010, na mesma empresa, exerce o cargo de Responsável de Unidade da Delegação de Água Sul, tendo como principais responsabilidades a angariação de negócio, supervisão na elaboração de orçamentos, acompanhamento de clientes, controle de custos, gestão e dinamização de equipas, gestão de stocks e armazém e controle dos processos de qualidade, segurança e ambiente, até junho de 2012.
- De março de 2013 a setembro de 2015, como trabalhadora independente em consultoria, na organização e gestão de empresas e angariação de clientes.
- Em outubro de 2015, na Prospectiva – Projectos, Serviços e Estudos, S.A. como diretora de fiscalização da empreitada “ALS – Reparação dos sistemas de águas pluviais e residuais domésticas” para o Aeroporto de Lisboa, até maio de 2016.
- Em junho de 2016, na GAFN, Lda, como diretora de obra tendo como principais responsabilidades a angariação de clientes, orçamentação e coordenação de equipas na área da construção de edifícios, até Setembro de 2017.



## MUNICÍPIO DE ALMADA CÂMARA MUNICIPAL

- Em outubro de 2017, na Perene, S.A. como orçamentista, tendo como principais responsabilidades a elaboração de propostas e plataformas eletrónicas até junho de 2018.
- Em julho de 2018 na Talenticharme, Lda como diretora de obra, tendo como principais responsabilidades a coordenação de equipas multidisciplinares, próprias e sub-contratadas na área da reabilitação urbana, até março de 2019.
- Em março de 2019, ingressou na Divisão de Manutenção de Equipamentos Municipais da Câmara Municipal de Almada, com responsabilidade nas áreas de gestão de contratos de manutenção de natureza diversa, bem como a identificação e acompanhamento de pequenas intervenções, até à presente data.

### 4 - Formação Profissional

- Formação em Excel avançado, pelo IEFP
- Ação de formação e sensibilização em HST, pela Consulsafety, Lda.
- MS Project, pela ACE PLUS
- Project Profissional, pela Tecnidata
- Gestão de Projetos, pelo ISQ
- Segurança Aeroportuária, Pela ANA, S.A.
- Gestão de Projetos, pela Cenertec
- Prática de Fornecedores BIZGOV, pelo BIZGOV
- Boas práticas contratuais, pelo Grupo PROCME
- Gestão Profissional de Condomínios, pela Imomaster, Lda.
- Candy Construction Estimating Course, pelo CCS -Construction Computer Software
- Implicações legais associadas à sinistralidade laboral. A responsabilidade resultante do incumprimento de normas de segurança, pelo Grupo PROCME
- Acolhimento em segurança. Trabalho seguro em obra, pelo Grupo PROCME
- Proteção do ambiente em obra. Controlo de qualidade em obra, pelo Grupo PROCME
- Controlo da qualidade em obras. Plano Pastor, pelo Grupo PROCME
- Resposta à emergência, pelo Grupo PROCME
- O SGI e a responsabilidade social, pelo Grupo PROCME
- O código dos contratos públicos, pela ANET
- Sensibilização em Higiene e Segurança do Trabalho, pela Consulsafety, Lda.
- Higiene e segurança no trabalho, pelo Grupo PROCME